



Servicio de declaraciones y avisos al rfc Presidencia municipal

Código	TR-MAS-118-14	Fecha creación	18/01/2021
---------------	---------------	-----------------------	------------

¿Es un trámite o servicio?	Sevicio
-----------------------------------	---------

Descripción del trámite o servicio

Se apoya al contribuyente del rif a cumplir con sus obligaciones fiscales ante el sat
--

Modalidad	" No aplica"
------------------	--------------

Fundamento jurídico del trámite o servicio
--

Manual general de organización del municipio de arroyo seco

Descripción de los casos en los que puede o debe realizarse el trámite o servicio

A solicitud de los interesados se apoya en la elaboracion de declaraciones y avisos ante el sat
--

Pasos que debe llevar a cabo el particular para su realización
--

El Solicitante o su representante legal se presentarse en la oficina de fomento economico a solicitar el tramite

¿Es necesario agendar cita para realizar el trámite o servicio?	No	Indique el número de teléfono, correo electrónico o página web para agendar cita:	
--	----	---	--

¿En qué momento se debe realizar el pago?	Sin costo
--	-----------

¿Quién puede presentar el trámite o servicio?	Persona fisica o juridica o representante legal
--	---

Descripción de los beneficios

Cumplir con una obligacion.

Datos Requeridos para el trámite

rfc, contraseña y datos a declarar

Documentos requeridos para llevar acabo el trámite o servicio

Nombre del documento	Descripción	Nombre del trámite adicional	Liga del trámite	Autoridad ante quien se realiza	Presentación documento
Constancia de Identificacion fiscal				sat	Copia
Contraseña				Sat	Ninguno

Fundamento jurídico	Manual general de organización del municipio de arroyo seco
----------------------------	---

Medio de Presentación	El tramite se realizara de manera presencial en la oficina de fomento economico de forma verbal
------------------------------	--

Fundamento jurídico	Sin fundamento
----------------------------	----------------

Formatos y otros documentos.

Fundamento jurídico	<i>Publicación en el Meido Oficial de Difusión</i>
----------------------------	--

¿El trámite o servicio requiere inspección, verificación o visita domiciliaria?
--

No aplica

Datos de la Inspección, Verificación o Visita domiciliaria:

Sujeto Obligado que la realiza	Objetivo	
---------------------------------------	-----------------	--

Inspectores	
--------------------	--

Fundamento jurídico	<i>Existencia de la inspección en el trámite o servicio</i>
----------------------------	---

Plazo máximo de respuesta	de 10 a 20 minutos	Tipo de ficta	No aplica
Fundamento jurídico	No existe	Fundamento jurídico	No existe
Plazo apercibimiento		Vigencia	
Fundamento jurídico	Apercibimiento	Fundamento jurídico	
Documento a conservar del trámite o servicio	Constancia		
Fundamento jurídico	No existe		

Beneficios o derechos del usuario ante la negativa o falta de respuesta:	
Ninguno	

Días y Horario de atención	De lunes a viernes de 9 a 16 horas excepto días no laborables
----------------------------	---

Cantidad a pagar por la realización del trámite o servicio	Gratuito
--	----------

Detalles sobre la forma de determinar o calcular el monto de los derechos o aprovechamientos aplicables.	No aplica
--	-----------

Fundamento jurídico	No aplica
---------------------	-----------

Condiciones o consideraciones necesarias para dar resolución al trámite o servicio, la metodología llevada a cabo para su resolución:	
---	--

Presentarse a solicitar el tramite correspondiente.	
---	--

Fundamento jurídico	Articulo 289 del reglamento de policia y gobierno municipal
---------------------	---

Autoridad que lleva a cabo el Trámite o Servicio	Finanzas publicas municipales
--	-------------------------------

Datos del contacto para consulta y envío de información	Oficinas de atención
---	----------------------

Nombre; martin rodriguez moran. cargo; cordinador de la oficina de comercio. tel. 8742110, fax; 8742110. horario de 9 a 16 hrs. de lunes a viernes. domicilio; plaza principal s/n, arroyo seco, qro.	Oficina de Comercio
---	---------------------

Sujeto Obligado responsable del trámite o servicio y sus datos de contacto oficial	Quejas y Denuncias
--	--------------------

Nombre; martin rodriguez moran. cargo; cordinador de la oficina de comercio. tel. 8742110, fax; 8742110. horario de 9 a 16 hrs. de lunes a viernes. domicilio; plaza principal s/n, arroyo seco, qro.	Departamento de Contraloría interna municipal Lic. Juan Diego Marín Olvera Cargo; Contralor interno municipal Correo Electrónico: Domicilio; Plaza Principal s/n, Arroyo Seco, Qro., CP. 76400, Tel. 48787 421 10 y 421 11 Fax; sin fax
---	---

Hipervínculo de información adicional	No Aplica
---------------------------------------	-----------

Madurez de Digitalización

<i>Nivel 1: Trámites informativos inscritos en el Registro de Trámites. Nivel 2: Descargar formatos en línea. Nivel 3: Llenar formatos y pagos en línea. Nivel 4: Resolución en línea (trámites de punta a punta).</i>
--